

MEDIDAS ORGANIZATIVAS

Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones adoptadas por el centro.
<p>SESIONES INFORMATIVAS SOBREGLAS HIGIÉNICO-SANITARIAS</p>	<p>Inicio del curso (septiembre): tiempo horario para dar a conocer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptos básicos de la enfermedad COVID-19 y Vías de transmisión del virus. - Medidas higiénico-sanitarias. - Medidas de higiene respiratoria y uso correcto de la mascarilla. - Distancia social y ventilación <p>Educación Infantil:</p> <p><u>Periodo de adaptación (3 años):</u></p> <p>Aprovechando que eran grupos reducidos, hemos trabajado la importancia y la necesidad de hábito higiénicos adecuados a la situación en la que nos encontramos como: el lavado de manos, el uso correcto de la mascarilla a aquellos alumnos que la traen de manera voluntaria, la insistencia del pelo recogido y a la hora de los desayunos la recomendación de una bolsita individual lavable y de fácil apertura que incluya una botella de agua fácil de abrir y su desayuno en un tupper de fácil apertura para no manipular la profesora el desayuno del alumno.</p> <p><u>Durante todo el curso (3, 4 y 5 años)</u></p> <p>Cada tutora en su aula y grupo de alumnos dedicará</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una sesión semanal, en la que se hará un recordatorio de las normas higiénico-sanitarias, de forma lúdica, utilizando canciones, cuentos, bits de inteligencia, videos... - Diariamente antes de comenzar las actividades se recuerdan las normas referentes a las mismas. - Continuidad y explicación de la importancia de los grupos burbuja. - Dentro del aula tendremos un mural con las normas. Fuera del aula, tarjetas plastificadas a lo largo de todo el pasillo de Infantil, que se han trabajado previamente. <p>Educación Primaria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las sesiones se llevarán a cabo a lo largo de las primeras semanas de incorporación al nuevo curso - En los momentos puntuales a lo largo de la jornada escolar, entradas, salida al recreo, entrada recreos y salida a casa o comedor. - Será el profesor- tutor de cada grupo el encargado de impartir estas sesiones en un primer momento; y, cada profesor reforzará lo

impartido en dichas sesiones siempre que detecte que es necesario.

– Entre los procedimientos se utilizará guías, vídeos, charlas y role-play.

– **PROGRAMA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL POR COVID – 19** (Departamento de Orientación)

· CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO DE EXPERIENCIAS DURANTE EL CONFINAMIENTO Y SITUACIÓN ACTUAL (Cuestionario para el alumnado). 4º, 5º y 6º de Primaria.

· Actividades de inicio para los primeros días de curso

· 1 Actividad semanal (Actividades de seguimiento) en el área de lengua

RECURSOS

CARTELERÍA COVID: Apoyo explicaciones y mantenimiento visual de normas de comportamiento ~~higi~~ sanitario

– Blue-3 (Primaria)

– Masks use (4º, 5º y 6º)

– Cartel COMO LAVARSE_MANOS_INFANTIL

– PosterA5_HigieneManos (Primaria)

PROGRAMA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL POR COVID – 19 (Departamento de Orientación)

Continuación con formación socioemocional con programa:

– Programa "EDUCAR PARA SER"

– Uso de la cartelería del Programa "EN SUS ZAPATOS"

MEDIDAS RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones adoptadas por el centro.
PLANES DE REFUERZO	<p>EVALUACIÓN INICIAL</p> <p>Educación Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Durante el mes de septiembre realizaremos dicha evaluación mediante un registro de doble entrada, empleando como técnica, la observación directa en el aula. Nos proponemos realizar un modelo de evaluación conjunta por niveles para unificar criterios comunes de forma permanente, los cuales incluiremos en los documentos de la etapa de la Educación Infantil, facilitando así una continuidad en el ciclo. – Durante el mes de septiembre en 3 años se realiza el Período de Adaptación, por lo que la evaluación inicial en este nivel se llevará a cabo durante el mes de octubre. <p>Educación Primaria de 1º a 4º:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Las evaluaciones iniciales de las áreas instrumentales se llevarán a cabo en la 3ª semana de septiembre (3º y 4º) y en la primera semana de octubre (1º y 2º). – Se utilizarán pruebas escritas y orales elaboradas por los equipos de docentes y/o de los métodos de las editoriales de las diferentes áreas. – Sus resultados proporcionarán al profesorado la información necesaria para valorar las necesidades individuales del alumnado. De ellos, así como de las medidas tomadas se informará a las familias (primera quincena de octubre) y se adoptarán las medidas de adaptación temporal del currículo <p>Educación Primaria 5º y 6º:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Fecha de evaluación inicial: Última semana de septiembre y/o primera de octubre. Durante el mes de septiembre y primera semana de octubre se hará la valoración individual de cada niño (evaluación inicial). La información que proporciona dicha evaluación ayuda al profesorado en la detección y la toma de decisiones en relación a las necesidades del alumnado, especialmente, en aquel alumnado susceptible de recibir refuerzos y apoyos. – Las semanas anteriores se han repasado los contenidos referentes a la evaluación inicial – Sus resultados proporcionan al profesorado la información necesaria para valorar las necesidades individuales del alumnado. De ellos,

así como de las medidas tomadas se informará a las familias (primera quincena de octubre) y se adoptarán las medidas de adaptación temporal del currículo y determinara la participación en las medidas ordinarias de atención a la diversidad.

PLAN ESPECÍFICO DE REFUERZO EDUCATIVO

Educación Primaria

HORARIO LECTIVO

- Agrupamientos Flexibles (4º grupo) en Matemáticas de 3º, 4º, 5º y 6º y Lengua de 6º curso todas las sesiones de la semana.
- Grupos de Refuerzo en todos los niveles en lengua y matemáticas (2 o 3 sesiones), a excepción de las áreas con G. Flexibles.
- Grupos de Refuerzo en inglés, dos sesiones semanales en 3º, 4º, 5º y 6º
- Apoyos individuales dentro del aula en 1º y 2º de Primaria.
- Se mantienen los espacios habilitados para aulas en el curso pasado (biblioteca, audiovisuales, sala de profesores, dos aulas nuevas 5ª planta...), espacios grandes que permiten distribuir al alumnado de los grupos de refuerzo con distancia.

HORARIO EXTRAESCOLAR

- En el presente curso, nuestro centro ha sido **incluido en el Programa de APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EXTRAESCOLAR (PAAE)**. El programa comenzará en octubre y lo va a desempeñar la Fundación Balía.
- Se ha nombrado coordinadora del centro que ha comenzado a recabar la autorización y compromiso de las familias de los alumnos que van a participar, a propuesta de los Equipos Docentes, en el programa.
- Tres grupos, uno en horario de 14:00 a 15:00 y dos de 16:00 a 17:00 horas. No se va a incluir al alumnado que participa en el Programa propio que desarrolla la Fundación BALIA en el centro con el fin de atender a un mayor número de alumnado demandante de refuerzo.
- Continuidad del Programa de la Fundación BALIA que atendía en cursos pasados con Apoyo Escolar y Habilidades Sociales a tres grupos en horario de 16:00 a 19:30 horas de lunes a jueves (alumnado en Desventaja Social). En este curso, los grupos son de 7 alumnos y acuden en días alternos, manteniendo la organización del centro de Grupos de Convivencia Estable y las medidas contempladas en el Plan de Contingencia del centro. Coordinación con tutores organizado por J. de Estudios.
- Se fomentará en los alumnos el trabajo a través del aula virtual.
- Todo el alumnado dispone de las claves y contraseñas para el acceso al Aula Virtual del colegio.

ACCIÓN TUTORIAL	<p>REFUERZO DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - A través de una primera nota informativa, comunicaremos a las familias los medios para mantener las relaciones entre tutores y familias: <p>Escenario de presencialidad I y Escenario de presencialidad II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tener los correos electrónicos activos durante todo el curso, revisar los números de teléfonos, recordar que accedan a nuestra página web para ver las informaciones generales. - Mantener activa el Aula Virtual - Reuniones trimestrales informativas sobre la programación del curso, objetivos, contenidos, normas, sugerencias...que se enviará por correo electrónico. En el caso, de no tener acceso a correo, se dará una hoja en mano a las familias. - Las entrevistas individuales con las familias se realizarán a través de llamadas telefónicas, o video llamadas con cita previa en el horario establecido y correo electrónico. Sólo se realizarán presencialmente las que resulten imprescindibles en el Escenario I. - Las reuniones generales trimestrales se realizarán preferiblemente por videoconferencia. El acceso se facilitará a través de los correos de las familias. - Los contenidos de las reuniones generales trimestrales se publicarán también en el Tablón de anuncios de ROBLE <p>Escenario de no presencialidad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incremento de la comunicación con las familias a través del teléfono, de video llamadas y correo electrónico. - Se mantendrá comunicación semanal con las familias para orientar en el acceso al Aula Virtual, para llevar a cabo el seguimiento del trabajo del alumnado y para detectar y solventar dificultades; y, siempre que la situación lo demande. - Las circulares podrán hacerse llegar a las familias por correo electrónico, en la página web del centro y a través de ROBLE <p>Entrega de boletines de la Evaluación Final</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si la situación lo permite, tanto en E. Infantil como en E. Primaria, se realizará una entrevista individual con las familias programada en tres días para cada etapa, tal como se realizó en el curso 2020/2021. En la visita se procederá a la devolución de libros de préstamo y recursos informáticos facilitados por el colegio. <p>****Seguir con la ayuda a todas las familias para integrar el uso de ROBLE como uno de los principales medios de comunicación con el centro.</p>
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones adoptadas por el centro.
<p>– PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS</p>	<p style="text-align: center;">Procedimiento a seguir por los equipos docentes</p> <ul style="list-style-type: none"> – Se incorporan los contenidos que pudieron quedar pendientes del curso pasado debido a la pandemia. Los órganos de coordinación docente competentes adecuarán las programaciones tomando en consideración los objetivos del curso anterior y los estándares mínimos de promoción, para establecer los objetivos del presente curso. Se informa en la CCP – Al comienzo del curso se ha comunicado a los equipos docentes la necesidad de adecuar las programaciones didácticas al alumnado con desfase curricular detectado en las evaluaciones iniciales – Se ha contemplado en la metodología los posibles escenarios de trabajo, procurando que no se vea afectada la consecución de los objetivos propuestos. – Las programaciones deberán contener los siguientes elementos curriculares: Contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables, competencias, indicadores de logro., orientaciones metodológicas y recursos para la evaluación. – Integrar en las programaciones el uso de contenidos virtuales. – En todas las áreas de conocimiento se fomentará el desarrollo de las destrezas orales y comunicativas. – Se prestará también especial atención a la consolidación del dominio de las destrezas indispensables – Seguiremos trabajando de forma sistemática el Plan de Mejora de la Comprensión de Problemas de Matemáticas, con 40 minutos mínimo a la semana dedicado al Plan, utilizando la metodología específica del éste, basada en la estructura del área de cada nivel y etapa educativa. Incidir en la resolución de problemas por competencias. – Tomaremos como ejemplo la metodología de trabajo realizado por con los alumnos ACNEAE para la elaboración de adaptaciones y planes específicos personalizados de apoyo y refuerzo educativo de cara al presente curso escolar. <p>Supervisión por el Equipo Directivo de las programaciones didácticas</p> <ul style="list-style-type: none"> – Las programaciones serán entregadas en formato digital en jefatura de estudios. <p>Se informa a las familias en la 1ª reunión de curso (en documento) de los Estándares Mínimos de Aprendizaje y los Criterios de Evaluación y Calificación, con las adaptaciones al currículo que vayan a realizar para la recuperación de contenidos del curso pasado, si fuera procedente.</p>

MEDIDAS PREVISTAS EN CADA ESCENARIO	
ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD I Y II	
Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones adoptadas por el centro.
MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE ESPACIOS Y GRUPOS	<p>ESCENARIO DE PRESENCIALIDAD I y II</p> <p>ORGANIZACIÓN DE GRUPOS Y ESPACIOS (PLANES DE CONTINGENCIA (ANEXO I) Organización de escenarios:</p> <p>Incluir en PGA.</p> <ul style="list-style-type: none"> — Mantenimiento de 3 GRUPOS DE CONVIVENCIA ESTABLE (GCE), en todos los niveles, excepción de tres años que serán dos grupos. — Uso de todos los espacios disponibles con más amplitud en el centro para los Agrupamientos Flexibles, Grupos de Refuerzo, Religión y Valores en los que se mezclan alumnos del mismo nivel. Se mantiene distancia y se extreman las medidas de limpieza, higiene y ventilación. (Horario establecido de limpieza de espacios entre clases para equipo de limpieza) — Adecuación de los nuevos espacios y acoplamiento del mobiliario adecuado a las necesidades de los grupos que las ocupan. — Eliminación de mobiliario sobrante de las aulas. — Señalización y atención a los circuitos establecidos en los desplazamientos. <p>PERMANENCIA EN EL AULA:</p> <ul style="list-style-type: none"> — El alumnado debe permanecer en su aula durante todo el tiempo de clase. Se establecerán tiempos determinados para pasar al servicio y proceder a la desinfección de manos. Ambas cosas (paso al servicio y desinfección) será controladas por el profesor tutor, o profesor que se encuentre en ese momento. — El alumnado dispondrá de pupitre fijo en su grupo de referencia. En los casos de mobiliario compartido por agrupamientos fuera del GCE, se procederá a la ventilación, limpieza y desinfección del mobiliario y enseres entre cada uso según horarios establecidos para el equipo de limpieza. Se mantiene la distancia de 2 metros entre pupitres en estas aulas polivalentes.

- En caso de que ocurriera cualquier problema en la clase que requiera la intervención del equipo directivo, se llamará desde los telefonillos que comunican con conserjería, tal como se viene haciendo habitualmente
- El alumnado no podrá desplazarse al despacho de secretaria y/o dirección para realizar ningún tipo de gestión o solicitar material.
- **JORNADA ESCOLAR:** Jornada Continuada desde el curso 2010/2011
- Los alumnos y alumnas del grupo de convivencia estable, GCE, se relacionarán entre ellos de modo estable, pudiendo socializar y jugar entre sí, sin tener que garantizar la distancia de seguridad. Estos grupos, en todo lo posible, reducirán las interacciones con otros grupos del centro educativo, limitando al máximo su número de contactos con otros miembros del centro.
- El número de docentes que atienda a este alumnado será el mínimo posible. Cotutorías de profesores que imparten las áreas en inglés y castellano en dos grupos (ejemplo 1º A y 2º A).
- Los especialistas de música impartirán sus clases dentro del aula del Grupo Estable. Educación Física desarrollará su programación preferiblemente al aire libre.
- En E. Infantil la profesora de religión impartirá su área en un aula específica para este fin, sin mezclar alumnos. Se adoptan las mismas medidas higiénicas que en aulas de uso polivalente.
- Las tutorías de atención al alumnado acnee estarán dotadas de mamparas de protección. Máximo de tres alumnos por sesión, cuando ésta se realice fuera del aula del grupo. Se adoptan las mismas medidas higiénicas que en aulas de uso polivalente.
- La Jornada Escolar se distribuye en cinco periodos lectivos tanto en Primaria como en Infantil.
- Los grupos de 1º a 4º tienen dos sesiones de 1 hora antes del recreo, dos sesiones de $\frac{3}{4}$ de hora y 1 de hora después del recreo. Misma distribución horaria en E. Infantil de 3 años y dos grupos de 4 años.
- Los grupos de 5º y 6º tienen 2 sesiones de 1 hora y otra de $\frac{3}{4}$ de hora antes del recreo y 1 sesión de hora y otra de $\frac{3}{4}$ de hora después del recreo. Misma distribución horaria en E. Infantil de 5 años y dos grupos de 4 años.
- En la medida que ha sido posible, se han agrupado las áreas en horarios consecutivos, áreas en inglés impartidas por un mismo profesor, y Lengua y Matemáticas por otro, procurando que el cambio de profesor coincida con periodos de recreo o después de E.

	<p>Física para poder proceder a la ventilación y limpieza del aula.</p> <p>—Se imparte en horario consecutivo las áreas de Religión y Valores en todos los grupos de E. Primaria, a excepción de 3º curso.</p>
<p>RECURSOS DIGITALES</p>	<p>Educación Infantil</p> <p>— Se utilizará el Aula Virtual. Se emplearán recursos audiovisuales: canciones, cuentos, vídeos, documentales, material elaborado por el profesor... de forma diaria.</p> <p>Educación Primaria</p> <p>— Se programarán actividades de forma habitual en el aula virtual de EducaMadrid</p> <p>— En el Aula Virtual integramos actividades y tareas propuestas por plataformas educativas que supondrá significativos cambios metodológicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aula Planeta en 5º y 6º (El profesorado está participando en el seminario de formación de Aula Planeta dentro de EducaMadrid) • Smile and Learn en E. Infantil y 1º a 4º de E. Primaria (El profesorado está participando en el seminario de formación de Smile and Learn dentro de EducaMadrid) <p>— Libro y materiales digitales de la Editorial Santillana</p> <p>— Libro digital Richmond (pendiente que nos proporcionen licencia de acceso al alumnado).</p> <p>— Libro digital Richmond, Oxford Owl (Plan lector área de Inglés)</p> <p>— Jueduland</p> <p>— Blogs de Profesoras de Inglés del Centro.</p> <p>— El alumnado estará conectado con los trabajos de grupo a través del calendario semanal de actividades que se programan en el aula virtual.</p> <p>— El profesorado podrá comunicarse con el alumno y/o con su familia por videoconferencia.</p> <p>— El Aula Virtual será la herramienta de trabajo que nos permita dar continuidad a las clases de los alumnos que estén en cuarentena.</p>

	— A lo largo del curso iniciaremos la transmisión de algunas clases como experiencia a implementar en caso de empeoramiento de la situación
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MEDIDAS PREVISTAS EN CADA ESCENARIO

ESCENARIO DE NO PRESENCIALIDAD

Medidas recogidas en las Instrucciones	Decisiones que adoptar por el centro
REORGANIZACIÓN DE HORARIOS	<ul style="list-style-type: none"> — Los docentes realizarán teletrabajo manteniendo el horario establecido en el horario presencial. Este horario podrá modificarse para el mejor desarrollo de la atención educativa a los alumnos. — Se establecen y coordinan las conexiones entre los profesores de las áreas instrumentales (cotutores de áreas en inglés y en castellano). — Auxiliares de Conversación: El coordinador del Programa Bilingüe establecerá los horarios de apoyo de los auxiliares — Horario extraescolar: Continuidad del Programa de apoyo y acompañamiento extraescolar PAEE con recursos telemáticos y atención individualizada con las orientaciones del coordinador del centro
ACTIVIDADES TELEMÁTICAS	<p>Educación Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Los alumnos de 4 y 5 años tendrán la posibilidad de mantener contacto por videoconferencia con la tutora en una sesión de asamblea e intercambio de emociones, adaptada a este nuevo medio, con aquellos alumnos que quieran conectarse — El criterio para el diseño de las tareas se ajustará a la edad de los alumnos, posibilidades, intereses y medios informáticos y de conectividad que posean las familias. — Dividiremos las tareas en actividades de motivación, de desarrollo y de cierre, acorde a los contenidos programados durante el curso 2021-2022. En ellas incluiremos actividades de los proyectos, de lectoescritura, de lógico-matemáticas, plástica, inglés, etc., facilitando a las familias estrategias y ayudas para la realización de las propuestas didácticas.

	<ul style="list-style-type: none"> — Se les proporcionará a las familias un horario de rutinas establecidas en el día para que las lleven a cabo en medida de sus posibilidades familiares. — La recomendación de trabajo podrá enviarse a través del aula virtual o por correo electrónico. — El tutor tendrá conexión telefónica o por correo electrónico con los padres/madres. <p>Educación Primaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La principal herramienta de comunicación para el trabajo con los alumnos durante el escenario de no presencialidad es el Aula Virtual, en la que los docentes plantearán las sesiones y tareas de trabajo. — Todos los alumnos de Educación Primaria tendrán 4 días conexión mediante videoconferencia con el profesor de lengua y matemáticas y tres días conexión con el profesor de inglés. En 1º y 2º la conexión de cada día no superará los dos periodos, uno con el profesor de lengua y matemáticas y otro con el de inglés o el especialista que les toque ese día. — Una vez por semana o quincenalmente tendrán una sesión por videoconferencia de Música, Educación Física, Religión-Valores y Art, donde se hará seguimiento del trabajo que se esté realizando. <p>Necesidades Educativas Especiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> — El profesorado de Atención a la Diversidad se conectará de forma regular con aquellos alumnos que puedan seguir actividades en línea. — Los alumnos que no puedan conectarse por su nivel de destreza, tendrán contacto telefónico con el profesor quien le establecerá las tareas adecuadas a través del aula virtual o del correo electrónico. — Horario extraescolar: Coordinación con el Programa de Apoyo y Acompañamiento Extraescolar PAAE
ALUMNOS SIN DISPOSITIVOS DIGITALES	<p>Actividades a realizar al inicio de curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Para detectar necesidades e identificar al alumnado que se halle en la situación mencionada, mayores de 6 años, se procede a contactar de manera individual con cada familia para valorar y evaluar las diferentes necesidades. — Igualmente se valorará la información que pueden proporcionar las tutoras de los cursos anteriores y el sistema de préstamo de Tablet

	<p>del curso pasado del que tenemos registro.</p> <ul style="list-style-type: none">— Se recaba y valora la información que puedan aportar otros grupos de apoyo que trabajan con nuestros alumnos: Cáritas, Balia, Fundación Valsé (proyecto chapuzón), Programa Sabadeando, entre otros, con los que se coordina el apoyo extraescolar del alumnado; así como, las aportaciones de otros profesionales del Centro (PTSC).— Contamos con algunos dispositivos en el centro para realizar préstamo, así como las colaboraciones de la Fundación Balia y el Programa Sabadeando de COOSOCIAL, programas que realizan apoyo extraescolar a alguno de nuestros alumnos, que pueden entregar dispositivos a los alumnos que atienden— Lista completa de recursos disponibles propios y de colaboradores. Coordinación con el Equipo Directivo para planificación y organización de entrega de recursos— Una profesora del centro se encarga semanalmente de hacer préstamo de tablet.— Se establece coordinación con Fundaciones colaboradoras que puedan poner recursos informáticos, durante todo el curso, a disposición del alumnado participante en sus programas. Esto nos permitirá cubrir necesidades de otros cursos.— El objetivo es conseguir que todo el alumnado de Primaria disponga de dispositivo y conectividad todo el curso. Actualizada la lista de necesidades del alumnado, en el caso de no alcanzar completamente el objetivo, gestionaremos los recursos que nos falten con la DAT. (El curso pasado tuvimos problemas para que todos los alumnos dispusieran de buena conectividad, no tanto con los dispositivos)
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------